

Stillingsbetegnelse	Hovedkredskasserer og kartoteksfører
Organisatorisk placering	Direkte valgt som hovedkredskasserer af generalforsamlingen. Denne placering er således ikke et resultat af konstitueringen.
Samarbejdspartnere	<ul style="list-style-type: none"> • Klubbernes kasserere i Hovedkredsen • Bestyrelsen og interessenter, der efter ansøgning har fået bevilget tilskud fra Hovedkredsen
Ansvar i forhold til økonomi	<ul style="list-style-type: none"> • Hovedkredsen tegnes af formand og kasserer i forening • Kassereren er hovedansvarlig for foreningens økonomi
Ansvarsområde	<ul style="list-style-type: none"> • Kassereren forestår Hovedkredsens økonomiske forhold under ansvar overfor bestyrelse og generalforsamling • Kassereren forestår opkrævning af kontingent til Hovedkredsen og Dansk Skak Union samt aflægger det reviderede regnskab og fremlægger budgetforslag på den ordinære generalforsamling. • Kassereren er ansvarlig for medlemskartoteket, herunder indberetning til Dansk Skak Union.
Arbejdsopgaver	<ul style="list-style-type: none"> • tage imod ind- og udmeldelser fra klubberne og sørge for opdatering af oplysningerne i Dansk Skak Unions medlemskartotek • sørge for opkrævning af det samlede kontingent fra klubberne til Hovedkredsen og til Dansk Skak Union. • Sørge kvartalsvis for videresendelse af DSUs andel af kontingentet til Unionen • Administrere Hovedkredsens løbende indtægter og udgifter og orientere bestyrelsen om aktuel status i forbindelse med bestyrelsesmøder • Udarbejde årsregnskab og sørge for, at regnskabet revideres af de valgte revisorer • I henhold til vedtægterne - udsende revideret årsregnskab til klubberne forud for den årlige generalforsamling samt forelægge regnskab og budgetforslag på generalforsamlingen • Trække data fra kartoteket til brug for bestyrelsens arbejde – f.eks. medlemstal, ratingtal m.v. <p>Det er bestyrelsens beslutning, at kassereropgaven og kartoteksføreropgaven er samlet hos samme bestyrelsesmedlem. Opgaverne vil kunne fordeles på 2 poster. Måske kan kartoteksopgaven – ind- og udmeldelser – delegeres til de enkelte klubbers kasserer</p>

Krav til kvalifikationer	Foreningens bestyrelse er sammensat af frivillige – tillidsvalgt af Hovedkredsens klubber på en generalforsamling. Der stilles ikke yderligere konkrete krav til kvalifikationer, men specielt til kassereropgaven vælges normalt en kandidat, der har regnskabsindsigt og andre relevante forudsætninger for at kunne påtage sig opgaven.
---------------------------------	--